

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол №6

от 31.05.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ школы №1

г. о. Кинешма

М.В. Айдарова

Приказ №1924-О от 01.06.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Управляющем совете в МБОУ школе №1
г. о. Кинешма Ивановской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управляющий совет МБОУ школы №1 (далее- Совет) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственного-общественного характера управления, осуществляющим в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- иными федеральными законами, и федеральными подзаконными нормативными актами; законами и нормативными правовыми актами Ивановской области;
- нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Кинешма;
- Уставом школы в действующей редакции и иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах и не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. СТРУКТУРА СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;
- работников общеобразовательного учреждения;
- обучающихся среднего общего образования.

В состав Совета также входят: руководитель общеобразовательного учреждения и представитель администрации городского округа Кинешма или Управления образования (посогласованию).

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию общеобразовательного учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

2.2. Общая численность Совета определяется уставом общеобразовательного учреждения. Количество членов Совета из числа родителей составляет 1/3 общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников школы не превышает одной четверти общего числа членов Управляющего совета. При этом, не менее, чем четыре человека из них являются педагогическими работниками. Работники школы, дети которых обучаются в школе, не избираются в члены Управляющего совета.

Остальные места в Совете занимают: руководитель общеобразовательного учреждения, представители обучающихся (не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей среднего общего образования), кооптированные члены, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

2.3. Порядок избрания членов Совета:

- члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции;
- члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующих классов.
- члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения или педагогическом совете.

2.4. При организации выборов членов Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся применяются следующие правила:

2.4.1. Делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

2.4.2. Конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

2.4.3. Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем общеобразовательного учреждения, представителем учредителя в составе Совета.

2.4.4. Решения конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.5. В случае, если количество обучающихся в образовательного учреждения менее 200 человек, члены Совета могут избираться на общешкольном родительском собрании, при проведении которого применяются правила, предусмотренные пунктом 2.4.2. Положения.

2.6. Члены Управляющего совета избираются сроком на три года, за исключением членов Управляющего совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

2.7. Форма и процедура выборов для каждой категории членов Управляющего совета осуществляется в соответствии с данным Положением.

2.8. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

2.9. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместитель, секретарь.

2.10. Совет кооптирует в свой состав членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности школы. Учредитель предлагает кандидатуры для кооптации в состав Управляющего совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

2.11. Организацию выборов в Управляющий совет обеспечивает администрация школы во главе с директором.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирования труда его работников, содействие рациональному использованию выделяемых бюджетных средств, средств полученных от его собственной деятельности;
- содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации учебно-воспитательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности образовательного учреждения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.
- контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

3.2.1. **Утверждает:**

- программу развития общеобразовательного учреждения;
- Положение о педагогическом совете школы;
- Положение о Родительском комитете.

3.2.2. **Согласовывает,** по представлению руководителя общеобразовательного учреждения:

- Положение о новой системе оплаты труда работников, Положение об условиях установления и порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников в условиях новой системы оплаты труда, Положение о порядке установления компенсационных доплат за работу, связанную с образовательным процессом и не

входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы сотрудников, локальные акты, в соответствии с установленной компетенцией;

- школьный компонент федерального государственного образовательного стандарта общего образования и профили обучения;
- выбор учебников из числа рекомендованных или допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации;
- распределение стимулирующих выплат педагогическому персоналу образовательного учреждения, установленных локальными актами организации и (или) коллективным договором;
- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых общеобразовательной организацией.

3.2.3. Принимает:

- Устав, изменения к нему;
- публичный (ежегодный) доклад общеобразовательного учреждения, который подписывается совместно председателем Совета и руководителем общеобразовательного учреждения;
- решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий.

3.2.4. Рассматривает:

- жалобы и заявления;
- основные образовательные программы школы и изменения к ним;
- вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся;
- иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета уставом образовательного учреждения.

3.2.5. Вносит предложения руководителю общеобразовательного учреждения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья участников образовательного процесса;
- развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности в общеобразовательном учреждении;
- направлений расходования средств, привлекаемых образовательной организацией из внебюджетных источников.

3.2.6. Устанавливает

- режим занятий, продолжительность учебной недели, время начала и окончания занятий.

3.2.7. Информировать участников образовательного процесса

- о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.8. Содействует

- привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы.

3.2.9. Участвует в принятии решения

- о создании в общеобразовательном учреждении общеобразовательных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности. Координирует деятельность образовательного учреждения общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

3.2.10. Осуществляет контроль

- за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе, принимает меры к их улучшению.

3.2.11. Заслушивает

- отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года. В случае признания отчета руководителя неудовлетворительным, Совет вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации общеобразовательного учреждения.

3.2.12. Выдвигает

- образовательное учреждение, педагогов и обучающихся для участия в муниципальных, региональных и всероссийский конкурсах.

3.2.13. Обеспечивает

- участие представителей общественности в процедурах государственной итоговой аттестации учащихся.

3.3.. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.4. Решения Совета, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер, если уставом образовательного учреждения и (или) локальными актами руководителя организации не предусмотрено иное.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются данным Положением. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные в данном Положении, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. Заседания Совета проводятся открыто. На заседании (в порядке, установленном данным Положением и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости – заместитель. Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета.

Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом образовательного учреждения. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.8. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.9. При осуществлении функции по согласованию стимулирующих выплат сотрудникам школы в заседании Совета не вправе участвовать представители обучающихся, участие в

заседании Совета представителей профсоюзной организации образовательного учреждения является обязательным.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функции Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно- техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения (в случае необходимости- при содействии учредителя).

V. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки руководитель общеобразовательного учреждения вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актами общеобразовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о целесообразности формирования в данном учреждении Совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу общеобразовательного учреждения, договору общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работникам и иными участниками образовательного процесса. Руководитель учреждения или представитель учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, учредитель имеет право его отменить.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом)директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Член Управляющего совета на его заседаниях имеет право:

- избирать и быть избранным в органы Управляющего совета, предлагать кандидатов (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы;
- заявлять отвод кандидатам;
- вносить предложения по повестке дня, порядку ведения заседания;
- вносить поправки в проекты документов;
- участвовать в прениях, задавать вопросы докладчику (содокладчику), выступать по мотивам голосования (до голосования);
- требовать постановки своих предложений на голосование;
- требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;
- вносить предложения о заслушивании на заседании Управляющего совета отчета или информации любого органа, либо должностного лица Школы;
- оглашать обращения, имеющие общественное значение;
- пользоваться другими правами, предоставленными ему законодательством.

5.7. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из состава по решению Совета.

5.8. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения увольнения работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнений;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совет обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание решением суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости, совершение уголовного преступления.

5.9. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для замещения посредством довыборов либо кооптации.

VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Протоколы Управляющего совета.

6.2. План работы.