

«Принято»

Протокол заседания
педагогического совета №4
от «29» декабря 2023 г.
МБОУ школы №1

«Утверждаю»

Директор МБОУ школы №1
г.о. Кинешма Ивановской области
/М.В. Айдарова /
Приказ № 497-ОД от «29» декабря 2023 г.



**Положение
о порядке разработки,
утверждения, реализации и
корректировки рабочих программ
учебных предметов, учебных курсов
(в том числе внеурочной
деятельности), учебных модулей.**

Положение о порядке разработки, утверждения, реализации и корректировки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки, утверждения, реализации и корректировки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО), утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012, № 413;
- Приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014 N 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 N 35847);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)”
- Федеральной образовательной программой начального общего образования (Утверждена приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 под № 372);
- Федеральной образовательной программой основного общего образования (Утверждена приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 под № 370);
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования (Утверждена приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 под № 371);
- Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 N 1023 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.03.2023 N 72654);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 "Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)";
- Уставом МБОУ школы №1.

1.2. В соответствии со ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения программы начального общего образования и разрабатываться на основе требований ФГОС к результатам освоения образовательной программы по уровням образования.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей должны включать:
содержание учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

планируемые результаты освоения учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

1.3. Рабочая программа — это локальный нормативный документ, неотъемлемая часть образовательной программы школы. С помощью рабочей программы учитель планирует и организует образовательный процесс, а также управляет им. Документ конкретизирует порядок, содержание и объем изучения предмета, курса или дисциплины.

1.4. Педагогические работники имеют право:

- на творческую инициативу в части разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ.

1.4 Рабочие программы учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются составной частью содержательного раздела образовательной программы по уровням образования

1.5. Рабочая программа учитывает концепции преподавания учебных предметов и рабочую программу воспитания.

2. Порядок разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей

2.1. Рабочая программа учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей разрабатывается учителем-предметником, группой учителей, педагогом-психологом, учителем-логопедом на основе требований к планируемым результатам ФГОС, Федеральной образовательной программы. Программ учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей,

рекомендованных Министерством просвещения РФ для непосредственного применения школой не разрабатываются.

2.2. Рабочие программы для углубленного изучения обязательных предметов также составляют на основе федеральных рабочих программ. Министерство просвещения РФ рекомендует использовать федеральные рабочие программы в качестве методической основы для разработки авторских программ (Письмо Министерства просвещения РФ от 16.01.2023 № 03-68).

2.3. Рабочая программа учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса.

2.4. Рабочая программа учебных предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей представляется на согласование с заместителем директора школы, выносится на обсуждение методического объединения школы. После согласования и принятия на методическом объединении рабочая программа вносится в проект образовательной программы. Утверждение основной образовательной программы проводится в соответствии с уставом школы.

3. Структура и составляющие рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)

3.1. Структура рабочей программы регулируется требованиями образовательных стандартов:

- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса;
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.2. Требования к оформлению рабочей программы:

3.2.1. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения. В титульном листе указываются:

- реквизиты рассмотрения на заседании методического объединения учителей, согласования рабочей программы с указанием протокола и даты,
- должности, ФИО руководителя методического объединения учителей, заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- в центре титульного листа запись «Рабочая программа по (указывается название предмета или курса) для _____ класса (классов)», уровень обучения (начальное общее, основное общее, среднее общее образование), срок освоения.

В случае, если рабочая программа составлена для элективного или факультативного курсов, то название заключается в кавычки, а перед ним ставится запись «элективного (факультативного) курса».

3.2.2. Календарно-тематическое планирование (КТП) является приложением к рабочей программе, оформляется в виде таблицы.

В календарно-тематическом плане должны быть определены:

- темы каждого урока (в соответствии с целями и задачами урока);
- количество часов, отведенное на изучение тем, разделов;
- раскрывается последовательность изучения разделов и тем рабочей программы;
- распределяется время, отведенное на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), даты прохождения темы, раздела;
- распределяется время, отведенное на проведение контрольных мероприятий (контрольных, лабораторных, практических работ и др.)

Допускается внесение учителем изменений в таблицу (дополнительные графы) с целью увеличения функциональности календарно-тематического плана и удобства использования его учителями.

3.3. Утверждение КТП на учебный год предполагает следующие процедуры:

- рассмотрение КТП на заседании школьного методического объединения;
- согласование с заместителем директора по УВР;
- утверждение КТП и введение его в действие приказом директора школы.

4. Требования к реализации и корректировке рабочих программ учебных предметов, курсов.

- 4.1. При реализации РП используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение
- 4.2. При реализации РП запрещаются использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся
- 4.3. Содержание и порядок реализации РП фиксируется в классном журнале. Темы уроков календарно-тематического плана записываются на странице классного журнала по соответствующему предмету с указанием даты проведения и содержания домашнего задания.
- 4.4. Педагогические работники обязаны осуществлять реализацию рабочей программы в полном объеме в соответствии с утвержденной рабочей программой.
- 4.5. Каждый отчетный период (четверть, полугодие) содержание КТП соотносится с записями в классном журнале и самоанализом учителя о прохождении программы. В случае необходимости вносятся изменения. Внесение изменений в РП производится на основе согласования с заместителем директора по УВР и все изменения должны пройти процедуру утверждения, аналогичную утверждению самой РП.
- 4.6. Корректировки календарно-тематического планирования РП согласовываются с заместителем директора по УВР.
- 4.7. Корректировка календарно-тематического планирования РП предполагает внесение записи об изменениях в календарно-тематическое планирование в раздел «Примечание».
- 4.8. Контроль за реализацией рабочих программ осуществляется администрацией школы в соответствии с планом внутришкольного контроля.