

«Принято»

Протокол заседания
педагогического совета №4
от «29» декабря 2023 г.
МБОУ школы №1

«Утверждаю»

Директор МБОУ школы №1
г.о. Кинешма Ивановской области
М.В. Айдарова /
Приказ № 497-ОД от «29» декабря 2023 г.



Положение

о контрольно-оценочных средствах

(КОС)

Положение о контрольно-оценочных средствах (КОС)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения контрольно-оценочных средств (далее – КОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по предметам, входящим в образовательные программы, реализуемые в МБОУ школе №1 г.о. Кинешма (далее – Школа).

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

— Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.12. №273 (с изменениями и дополнениями);

— Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного и среднего общего образования

1.3. КОС являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы начального, основного и среднего общего образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса образовательной организации.

1.4. КОС представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

1.5. КОС используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. КОС входят в состав учебно-методического комплекта дисциплины.

2. Цель и задачи создания КОС

2.1. Целью создания КОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям рабочей программы учебной дисциплины.

2.2. Задачами КОС являются:

— контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний и умений, определенных в ФГОС НОО, ООО и СОО;

— контроль и управление достижением целей реализации ООП;

— оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий.

3. Характеристика и назначение контрольно-оценочных средств

3.1. В соответствии с ФГОС контрольно-оценочные средства являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий, входной, промежуточный и итоговый контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

3.2. В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы создает настоящие контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, овладению общими компетенциями.

3.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине осуществляется в конце учебного года. Предметом оценки освоения предмета является уровень (степень) достижения планируемых результатов.

3.3. При помощи контрольно-оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, и компетенций, определенных ФГОС в качестве результатов освоения отдельных учебных дисциплин.

4. Разработка контрольно-оценочных средств

4.1. Контрольно-оценочные средства разрабатываются по каждому предмету, где предусмотрено проведение контрольных работ.

4.2. Общее руководство разработкой контрольно-оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.3. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебному предмету несет председатель школьного методического совета.

4.4. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине является преподаватель по соответствующему предмету. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителя школьного методического объединения.

4.5. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту НОО,ООО, СОО;
- основной образовательной программе и учебному плану Школы;
- рабочей программе учебной дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины.

5. Структура и содержание контрольно-оценочных средств

5.1. Оценочные средства должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

5.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

5.3. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения курса. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

5.4. По каждому измерительному материалу в КОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

5.5. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий возможно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

5.5. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины.

6. Процедура экспертизы и согласования контрольно-оценочных средств

6.1. Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине рассматривается на заседании методического совета.

6.2. Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

6.3. Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине утверждается директором школы.

6.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств принимается преподавателем самостоятельно.

7. Ответственность за разработку и хранение контрольно-оценочных средств

7.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе рабочих программ учителей .

7.2. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методическую службу.

7.3. Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных.